



คู่มือ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ตามตัวชี้วัดรายบุคคล

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

## ส่วนที่ 1 หลักการทั่วไป

องค์ประกอบของตัวชี้วัดรายบุคคล ประกอบด้วย

หลักเกณฑ์ วิธีการติดตามประเมินผล

ศึกษาจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานอ้างอิงของหน่วยงาน 3 ประเด็น

- การส่งรายงานตรงเวลา
- ความครบถ้วนของรายงาน
- การตรวจสอบจากหลักฐานอ้างอิง

เอกสารประกอบคำรับรองผลการปฏิบัติการประเมินงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล ประกอบด้วย

- คู่มือและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล
- แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคล ประกอบด้วย ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ส่วนลงนามรับรองตัวชี้วัด รายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนน การคำนวณคะแนน และสรุปผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงผลงาน

ปฏิทิน การจัดทำคำรับรองการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลและการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลมีดังนี้

ระยะเวลา	กิจกรรมการดำเนินงาน
ตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี	<p>- จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดรายบุคคล</p> <p><b>กกท. ส่วนกลาง</b> จัดทำตัวชี้วัดรายบุคคล และทำคำรับรองกับผู้บังคับบัญชาในทุกฝ่ายและสำนัก</p> <p><b>กกท. ส่วนภูมิภาค</b> จัดประชุมผู้บริหารฝ่ายกีฬาภูมิภาค ประกอบด้วย ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ กกท.ภาค และหัวหน้างาน เพื่อกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลของพนักงานในฝ่ายกีฬาภูมิภาค</p> <p>- ฝ่ายและสำนักนำเสนอตัวชี้วัดภายในฝ่ายและสำนักต่อรองผู้ว่าการที่กำกับดูแลรับผิดชอบ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลของรองผู้ว่าการ</p> <p>- จัดส่งข้อมูลการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลฉบับสมบูรณ์ตัวจริงให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลรับทราบ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยจะต้องส่งตัวชี้วัดภายในระยะเวลา 60 วันแรกของการเริ่มต้นปีงบประมาณเพื่อรับคะแนนในส่วนการจัดทำและส่งตัวชี้วัดตามกำหนดเวลา 4 คะแนน</p>
ธันวาคม - กรกฎาคม ของทุกปี	<p>ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดที่กำหนด พร้อมบันทึกผลเป็นระยะ เพื่อเตรียมรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาและฝ่ายทรัพยากรบุคคล</p>
สิงหาคม ของทุกปี	<p>รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล โดยแนบส่งพร้อมกับการรายงานผลการประเมินในรอบที่ 2 (สิงหาคม ของทุกปี)</p> <p>เพื่อรับคะแนนในส่วนการจัดทำและส่งตัวชี้วัดตามกำหนดเวลา 4 คะแนน</p>

## ส่วนที่ 2

### การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล

#### ตอนที่ 1 หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัด การกีฬาแห่งประเทศไทย จะต้องเริ่มทำตัวชี้วัดตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ (ตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี) เพื่อนำตัวชี้วัดมาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงปลายปีงบประมาณ
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานโดยตัวชี้วัดรายบุคคล มีคะแนนการประเมินเท่ากับร้อยละ 25 (เทียบจากสัดส่วนคะแนนประเมินเต็ม 100 ของคะแนนทั้งสองรอบการประเมินรวมกัน)
3. เกณฑ์การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน มีดังนี้  
**ตัวชี้วัดส่วนที่ 1** เป็นตัวชี้วัดบังคับเพื่อกำหนดคุณลักษณะความร่วมมือที่กำหนดจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นการมุ่งเน้นส่งเสริมให้บุคลากรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยระบบตัวชี้วัด (KPI)  
**ตัวชี้วัดส่วนที่ 2** เป็นตัวชี้วัดที่กำหนดจากพันธกิจหลัก และ/หรือ จากคำพรรณนาลักษณะงานที่สะท้อนงานสำคัญที่สอดคล้องกับพันธกิจหลัก
4. เกณฑ์การกำหนดค่าน้ำหนักตัวชี้วัด มีดังนี้
  - 4.1 ตัวชี้วัดบังคับที่กำหนดจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตัวชี้วัด
  - 4.2 ตัวชี้วัดที่กำหนดจากพันธกิจหลักร่วมกับคำพรรณนาลักษณะงาน โดยกำหนดให้มีตัวชี้วัดอย่างละ 1 ตัวชี้วัด รวมสูงสุด 2 ตัวชี้วัด หรือ
  - 4.3 ตัวชี้วัดที่กำหนดจากพันธกิจหลักหรือคำพรรณนาลักษณะงานอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยกำหนดให้มีตัวชี้วัดสูงสุด 2 ตัวชี้วัด
  - 4.4 แต่ละตัวชี้วัดมีค่าคะแนนเมื่อเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนนตั้งแต่ 1-5 คะแนน



แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) การกีฬาแห่งประเทศไทย ประจำปี 2559

ผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
 ฝ่าย.....กอง.....งาน.....ระดับ.....

ส่วนที่ 3 เกณฑ์การคำนวณคะแนนตามตัวชี้วัด			
จำนวนตัวชี้วัดของผู้รับการประเมิน (เลือกเพียงข้อเดียวเท่านั้น)	คะแนนรวมที่ได้รับ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนที่ได้รับจริง (เต็ม 25 คะแนน)
<input type="checkbox"/> 2 ตัวชี้วัด	<b>B</b>	2.500	
<input type="checkbox"/> 3 ตัวชี้วัด		1.667	
จุดเด่น/ส่วนที่ต้องได้รับการพัฒนา			
1.....			
2.....			
3.....			
4.....			
5.....			

ผู้ประเมิน	ลงชื่อ..... ( ..... ) วันที่...../...../.....
ผู้รับการประเมินรับทราบผล	ลงชื่อ..... ( ..... ) วันที่...../...../.....

## ตอนที่ 2

คำอธิบายแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) การกีฬาแห่งประเทศไทย

1. **Part A** คือ คำรับรองการปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัดรายบุคคล ซึ่งประกอบด้วย 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 เป็นตัวชี้วัดเกี่ยวกับระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลและส่งได้ภายในกำหนดเวลา ที่ทุกหน่วยงานต้องยึดถือปฏิบัติเป็นตัวชี้วัดร่วมกัน โดยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์เป็นผู้ให้คะแนน

ส่วนที่ 2 เป็นตัวชี้วัดที่ผู้รับการประเมินสามารถเลือกกำหนดได้ โดยมาจากพันธกิจและ/หรือคำพรรณนาลักษณะงาน ซึ่งสามารถใช้เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานร่วมกันได้ หรือกำหนดจากอย่างใดอย่างหนึ่ง สูงสุดไม่เกิน 2 ตัวชี้วัด

ทั้งนี้การกำหนดตัวชี้วัด จะต้องทำการกำหนดตั้งแต่เริ่มต้นปีงบประมาณ (ตุลาคม - พฤศจิกายน ของทุกปี) โดยผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาจะต้องทำการลงนามรับรองตัวชี้วัดร่วมกันด้วย

2. **Part B** คือ คะแนนที่ได้รับจากการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลที่กำหนดเมื่อต้นปีงบประมาณใน Part A และมีการรวมคะแนน โดยผู้รับการประเมินจะต้องทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับคะแนนที่ตนได้รับตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด

ทั้งนี้การประเมินผลจะต้องกระทำภายใน 30 วันหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการประเมินในรอบที่ 2 (สิงหาคม ของทุกปี)

3. **Part C** คือ การคำนวณคะแนนรวมตัวชี้วัดที่ได้รับใน Part B ตามเกณฑ์การคำนวณที่ระบุไว้ ดังนี้

กรณีที่มีตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด กำหนดให้นำคะแนนที่ได้รับคูณค่าน้ำหนักที่กำหนดไว้เท่ากับ 2.500 เพื่อแปลงคะแนนที่ได้รับให้เป็นคะแนนจากฐานคะแนนเต็ม 25 คะแนน

กรณีที่มีตัวชี้วัด 3 ตัวชี้วัด กำหนดให้นำคะแนนที่ได้รับคูณค่าน้ำหนักที่กำหนดไว้เท่ากับ 1.667 เพื่อแปลงคะแนนที่ได้รับให้เป็นคะแนนจากฐานคะแนนเต็ม 25 คะแนน

จากนั้นผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจะต้องลงนามรับรองและรับทราบผลการประเมินในขั้นตอนสุดท้ายนี้อีกครั้ง

ตอนที่ 3 ตัวอย่างการเขียนคำอธิบายเกณฑ์และผลการประเมินตามตัวชี้วัดรายบุคคล

2.1 การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestones)

การประเมินผลตัวชี้วัดตามขั้นตอนการดำเนินงาน (Milestones) เป็นการประเมินผลความสำเร็จจากความสำเร็จของผลการดำเนินงานตามขั้นตอน  
แผนงาน โครงการ เปรียบเทียบกับแผนงานที่กำหนด แล้วพิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนด โดยมีตัวอย่างดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด				
	1	2	3	4	5
<p>ส่วนที่ 2 (เลือกเพียง 1 หรือ 2 ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.1 ตัวชี้วัดจากพันธกิจหลัก (X) Milestones ( ) Outcome SAT...ESDD 2.1... ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมการแข่งขันต่างๆ</p>	<p>ศึกษาข้อมูล รูปแบบ การจัดทำเก็บข้อมูล ตามประเภทชนิด กีฬา / เกมต่างๆ</p>	<p>พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใน การจัดทำฐานข้อมูล</p>	<p>จัดเก็บ รวบรวม ข้อมูลชนิดกีฬา / เกมต่างๆในระดับ ต่างๆทั้งในระดับ ชาติ และนานาชาติ</p>	<p>นำข้อมูลชนิดกีฬา / เกมต่างๆมาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนว ทางการพัฒนา กีฬา เป็นเลิศ</p>	<p>นำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณชน หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ เพื่อสร้างความ เข้าใจหรือนำไปสู่ การปฏิบัติ</p>

2.2 การประเมินผลตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

การประเมินผลตัวชี้วัดเชิงผลลัพธ์ (Outcome) เป็นการประเมินผลความสำเร็จจากผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน โดยมีตัวอย่างดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด				
	1	2	3	4	5
<p>ส่วนที่ 2 (เลือกเพียง 1 หรือ 2 ข้อ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 2.2 ตัวชี้วัดจากพันธกิจหลัก ( ) Milestones (X) Outcome SAT...ESDD 2.1... ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ</p>	<p>จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ได้ ครอบคลุมจำนวน 16 ชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขัน</p>	<p>จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ได้ ครอบคลุมจำนวน 19 ชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขัน</p>	<p>จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ได้ ครอบคลุมจำนวน 22 ชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขัน</p>	<p>จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ได้ ครอบคลุมจำนวน 25 ชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขัน</p>	<p>จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านเว็บไซต์ได้ ครอบคลุมจำนวน 28 ชนิดกีฬา/ เกมส์ การแข่งขัน</p>



**แบบการประเมินผลการทำงานตามระบบตัวชี้วัดรายบุคคล (KPI) การกีฬาแห่งประเทศไทย ประจำปี 2559**

ผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....เส้นชัย.....ตำแหน่ง.....พนักงานส่งเสริมกีฬา.....ระดับ.....5.....  
 ฝ่าย.....พัฒนากีฬาเป็นเลิศ.....กอง.....งาน.....กำกับดูแลและติดตามประเมินผลกีฬาเป็นเลิศ.....

คำรับรองการปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัดรายบุคคล	เกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัด					คะแนนที่ได้ (v)
	1	2	3	4	5	
<b>ส่วนที่ 1</b> 1. ระดับความสำเร็จของการจัดทำตัวชี้วัดรายบุคคลและส่งได้ภายในกำหนดเวลา (เป็นตัวชี้วัดร่วมทุกหน่วยงาน โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ให้คะแนน)	ทำและเสร็จส่งช้ากว่ากำหนดตั้งแต่ 5 วันทำการขึ้นไป	ทำและเสร็จส่งช้ากว่ากำหนด 3-4 วันทำการ	ทำและเสร็จส่งช้ากว่ากำหนด 1-2 วันทำการ	ทำและเสร็จส่งภายในวันที่.....	สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดรายบุคคล ประจำปี 2559 ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2559	
<b>ส่วนที่ 2 (เลือกเพียง 1 หรือ 2 ข้อ)</b> <input checked="" type="checkbox"/> 2.1 ตัวชี้วัดจากพันธกิจหลัก ( X ) Milestone ( ) Outcome SAT...ESDD 2.1... ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ	ศึกษาข้อมูล รูปแบบ การจัดเก็บข้อมูลตามประเภทชนิดกีฬา / เกมส์การแข่งขันต่างๆ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำฐานข้อมูล	จัดเก็บ รวบรวม ข้อมูล ชนิดกีฬา / เกมส์การแข่งขันต่างๆทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ	นำข้อมูลชนิดกีฬา / เกมส์ การแข่งขันต่างๆ มาวิเคราะห์เพื่ออภิปรายหาแนวทาง การพัฒนากีฬาเป็นเลิศ	นำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์เพื่อสร้างความเข้าใจหรือ นำไปสู่การปฏิบัติ	
<input checked="" type="checkbox"/> 2.2 ตัวชี้วัดจากพันธกิจหลัก ( ) Milestone ( X ) Outcome SAT...ESDD 2.1... ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ	จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ได้ครบคลุมจำนวน 16 ชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขัน	จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ได้ครบคลุมจำนวน 19 ชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขัน	จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ได้ครบคลุมจำนวน 22 ชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขัน	จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ได้ครบคลุมจำนวน 25 ชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขัน	จัดทำฐานข้อมูลชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขันต่างๆ และนำข้อมูลต่างๆ เผยแพร่สู่สาธารณะ หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ได้ครบคลุมจำนวน 28 ชนิดกีฬา/ เกมส์การแข่งขัน	
<input type="checkbox"/> 2.3 ตัวชี้วัดจาก JD ( ) Milestone ( ) Outcome .....						
<input type="checkbox"/> 2.4 ตัวชี้วัดจาก JD ( ) Milestone ( ) Outcome .....						
รวม (คิดเป็นส่วนส่วนเต็มจากร้อยละ 100)						

การลงนามคำรับรองการปฏิบัติงาน/ตัวชี้วัดรายบุคคล  
 ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา/ผู้มอบคำรับรอง  
 วันที่ 16...../.....ตุลาคม...../.....2558.....

ลงชื่อ *one* ..... ผู้ใต้บังคับบัญชา/ผู้รับมอบคำรับรอง  
 วันที่ 16...../.....ตุลาคม...../.....2558.....

ตารางสรุปคะแนนตัวชี้วัดแยกตามจำนวนตัวชี้วัด

จำนวนตัวชี้วัด 2 ตัว (คะแนนเต็ม 10 คะแนน)		
คะแนนที่ได้	ค่านำหนัก	คะแนนรวม
10.000	2.500	25.000
9.000	2.500	22.500
8.000	2.500	20.000
7.000	2.500	17.500
6.000	2.500	15.000
5.000	2.500	12.500
4.000	2.500	10.000
3.000	2.500	7.500
2.000	2.500	5.000
1.000	2.500	2.500

จำนวนตัวชี้วัด 3 ตัว (คะแนนเต็ม 15 คะแนน)		
คะแนนที่ได้	ค่านำหนัก	คะแนนรวม
15.000	1.667	25.005
14.000	1.667	23.338
13.000	1.667	21.671
12.000	1.667	20.004
11.000	1.667	18.337
10.000	1.667	16.670
9.000	1.667	15.003
8.000	1.667	13.336
7.000	1.667	11.669
6.000	1.667	10.002
5.000	1.667	8.335
4.000	1.667	6.668
3.000	1.667	5.001
2.000	1.667	3.334
1.000	1.667	1.667