

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**การจ้างเหมาบริการให้คำแนะนำด้านการจัดทำและบริหารงบประมาณ**  
**ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ เป็นกองทุน ที่จัดตั้งขึ้นตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นทุนหมุนเวียนสำหรับใช้จ่ายเพื่อการส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ค้ำครอง ช่วยเหลือ และจัดสวัสดิการที่เกี่ยวข้องกับการกีฬา โดยมีผู้จัดการกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ทำหน้าที่บริหารกองทุนภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ซึ่งมีรองนายกรัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน

ด้วยกองทุนมีภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นในการบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน โดยในแต่ละปีงบประมาณมีกิจกรรมกีฬาเป็นจำนวนมากที่กองทุนให้การส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การกีฬาแห่งประเทศไทย สมาคมกีฬาที่ใช้คำว่าแห่งประเทศไทย จำนวน ๙๕ สมาคม สมาคมกีฬาแห่งจังหวัดจำนวน ๗๗ สมาคม นักกีฬา และบุคลากร ในแต่ละชนิดกีฬา รวมถึงประชาชนที่สนใจและรักการเล่นกีฬา แต่ทั้งนี้ด้วยรายได้ของกองทุนที่ได้รับจากเงินบำรุงกองทุนจากผู้มีหน้าที่เสียภาษี ตามกฎหมาย ว่าด้วยสุราและกฎหมายว่าด้วยยาสูบ ในอัตราร้อยละสองของภาษีที่เก็บจากสุราและยาสูบตามกฎหมาย ว่าด้วยสุราและกฎหมายว่าด้วยยาสูบ (ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติการกีฬาแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๘) มีจำนวนจำกัด และมีความไม่แน่นอนจากสถานการณ์ภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ ซึ่งในขณะ ที่ความต้องการงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมกีฬามีมากและมีแนวโน้มที่เพิ่มมากขึ้น แต่บุคลากรของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติมีจำกัดและมีประสบการณ์น้อยในการบริหารงานงบประมาณสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมกีฬาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และพิจารณาการจัดสรรงบประมาณอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการกีฬาของประเทศไทย จึงจำเป็นต้อง ดำเนินการจัดหาผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ด้านการงบประมาณภาครัฐ การเสนอแนะและให้ความเห็นแก่หน่วยงานภาครัฐในด้านการงบประมาณ การจัดทำงบประมาณที่สนอง ต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานภาครัฐ และการบริหารจัดการงบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำและบริหารงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุภารกิจของกองทุน เกิด ประโยชน์สูงสุดและตอบสนองความต้องการ การพัฒนากีฬาของชาติ รวมทั้งมีความคุ้มค่า สามารถ ตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะได้

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อจ้างเหมาบริการให้คำแนะนำด้านการงบประมาณของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- ๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน สอดคล้องกับแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติและนโยบายด้านการกีฬาของรัฐ มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์

**๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๓.๑ การดำเนินงานด้านบริหารงบประมาณ ของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติและนโยบายด้านการกีฬาของรัฐ
- ๓.๒ ทำให้การดำเนินงานการบริหารงบประมาณของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น



### ๓. เอกสารแนบท้ายขอบเขตของงาน

#### ๓.๑ ใบเสนอราคาในรูปแบบการกีฬาแห่งประเทศไทย

#### ๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย  
 ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
 ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ  
 ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่สามารถให้บริการในงานที่จ้าง บุคคลธรรมดาผู้ให้บริการหรือนิติบุคคลนั้น ต้องมีบุคลากรหลัก จบการศึกษาไม่น้อยกว่าระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับด้านการงบประมาณภาครัฐมากกว่า ๓๐ ปี และมีความชำนาญด้านการบริหารจัดการ การวางแผน การเงินการคลังและงบประมาณในระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานภาครัฐที่เชื่อถือได้

#### ๕. ขอบเขตของงานที่จ้าง

##### ๕.๑ คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๕.๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี (นับถึงวันที่ลงนามสัญญาจ้าง)  
 ๕.๑.๒ เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิมหาบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท  
 ๕.๑.๓ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น

๕.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๕.๑.๕ เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านงบประมาณภาครัฐ มากกว่า ๓๐ ปี

๕.๑.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๑.๗ เป็นผู้ที่มีความชำนาญด้านการบริหารจัดการ การวางแผน การเงินการคลังและงบประมาณในระดับประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๕.๑.๘ ไม่เคยถูกเลิกจ้าง หรือปลดออก หรือไล่ออกจากทางราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น หรือเอกชน

๕.๑.๙ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้เป็นผู้ทำงานของทางราชการหรือหน่วยงานรัฐและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว ตามระเบียบของราชการหรือของรัฐ

## ๕.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๒.๑ การให้คำแนะนำการขอตั้งงบประมาณกองทุนเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติเปรียบเทียบกับ การขอตั้งงบประมาณและการใช้เงินจริงของปีที่ผ่านมา ตามเหตุผลและข้อเท็จจริง

๕.๒.๒ การให้คำแนะนำการตรวจสอบอัตราการใช้เงินงบประมาณตามประเภทค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องตามมติคณะรัฐมนตรี กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์ และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปีของสำนักงานงบประมาณ และราคามาตรฐานครุภัณฑ์

๕.๒.๓ การให้คำแนะนำการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่วางไว้

๕.๒.๔ การให้คำแนะนำการนำเสนอคำขอตั้งงบประมาณต่อผู้จัดการกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติเพื่อนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการพิจารณากลับกรองด้านการพัฒนากีฬา และคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๕.๒.๕ การให้คำแนะนำการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ และเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายที่วางไว้

๕.๒.๖ การให้คำแนะนำการควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และตามมาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนหมุนเวียน

๕.๒.๗ ดำเนินงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้จัดการกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๕.๒.๘ ต้องเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ที่สำนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทยอย่างน้อยเดือนละ ๑๕ วันทำการ เพื่อให้การดำเนินงานตามขอบเขตของงานที่กำหนดมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยจะมีใบลงลายมือชื่อสำหรับผู้รับจ้าง เพื่อลงลายมือชื่อใน วัน เวลา ที่เข้ามาปฏิบัติงาน

## ๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น ๓ ส่วน คือ

### ๖.๑ ส่วนที่ ๑

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ก) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

#### ๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นใบแสดงวุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) ข้อเสนอตามรายละเอียดของงาน

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

๑) หลักฐานแสดงการเป็นข้าราชการ พนักงานรัฐ หรือพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่เคยร่วมงานโดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

๒) หลักฐานรับรองประสบการณ์การทำงานและความรู้ความเชี่ยวชาญตามขอบเขตของงาน

๓) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด ๑, ภ.ง.ด ๑ ก, ภ.ง.ด ๙๐ หรือ ภ.ง.ด ๙๑ เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากสรรพากร

๖.๓ ส่วนที่ ๓ แบบเสนอราคา รูปแบบของการกีฬาแห่งประเทศไทย พร้อมรายละเอียดแจกแจงค่าใช้จ่ายทั้งหมด

#### ๗. งบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๙๒๑,๖๐๐ บาท (เก้าแสนสองหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### ๘. การเสนอราคา การส่งมอบ

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามแบบที่กำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตกแต่ง แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมหรือต่อหน่วย หรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกับทั้งตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๘.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการ ๑๒ เดือน

## ๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินจ้างช่วงนั้น

๙.๒ หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินจ้างตามสัญญาจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

## ๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาตัดสินโดยให้หลักเกณฑ์ราคา

๑๐.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. จะพิจารณาจากราคารวม

## ๑๑. การส่งมอบ

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติจะจ่ายเงินเป็นรายงวดๆ ละ ๗๖,๘๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๒ เดือน โดยการส่งมอบงานผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานให้คำแนะนำด้านการจัดทำและบริหารงบประมาณของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติประจำเดือน จำนวน ๓ ชุด

๑๑.๒ ส่งรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง จำนวน ๓ ชุด

โดยส่งมอบรายงานสรุปผลดังกล่าวให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติภายใน ๑๐ วันแรกของเดือนถัดไป

## ๑๒. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย (ผู้ว่าจ้าง) จะจ่ายค่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ๆ ละเท่าๆ กัน

๑๒.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ซึ่งได้รวมภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕ พร้อมกับจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และส่งมอบให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๓ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

## ๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจัดจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณดังกล่าวแล้วเท่านั้น

๑๓.๒ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ไม่ได้

(๑) กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อในครั้งนี้ ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนพัฒนาการกีฬา แห่งชาติ กกท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๔. ผู้รับผิดชอบจัดทำขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑๔.๑ นางสาวกิม นครศรี             | ประธานกรรมการ       |
| หัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา          |                     |
| ๑๔.๒ นางสาวปัทมา ขอบใหญ่          | กรรมการ             |
| ผู้ช่วยหัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา   |                     |
| ๑๔.๓ นายปกรณ์ วงษ์เวช             | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ |                     |

\*\*\*\*\*

  