

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect ระยะที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนยุทธศาสตร์กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาระบบดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนฯ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัลของประเทศ กองทุนฯ ได้ดำเนิน โครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect ระยะที่ ๑ ซึ่งประสบความสำเร็จในการวางรากฐานการรวบรวมข้อมูลจากระบบงานต่างๆ ที่กระจายตัวอยู่ มาไว้ที่ฐานข้อมูลกลาง และนำเสนอข้อมูลผ่าน Executive Dashboard เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จและยกระดับขีดความสามารถในการบริหารจัดการข้อมูลให้ก้าวทันต่อพลวัตของโลกยุคใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นี้ กองทุนฯ จึงเสนอ โครงการระยะที่ ๒ โดยมุ่งเน้นการเปลี่ยนผ่านจากการจัดการข้อมูลแบบดั้งเดิมไปสู่ การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ซึ่งจะช่วยให้กองทุนฯ สามารถบูรณาการข้อมูลเชิงลึกได้จากทั้งแหล่งข้อมูลภายใน และ แหล่งข้อมูลภายนอกที่หลากหลาย เช่น ข้อมูลสถิติด้านการกีฬาจากการกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.), ข้อมูลความคิดเห็นและกระแสสังคมจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) และข้อมูลจากหน่วยงานพันธมิตรอื่นๆ

นอกจากนี้ โครงการในระยะที่ ๒ จะให้ความสำคัญกับการสร้าง ความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยการพัฒนา ระบบ ข้อมูลเปิด (Open Data) เพื่อเผยแพร่ข้อมูลสำคัญที่ไม่กระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลสู่สาธารณชนในรูปแบบ Dashboard ที่เข้าใจง่าย พร้อมทั้งนำ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกโดยอัตโนมัติ เพื่อคาดการณ์แนวโน้มและสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างเฉียบคมและทันทั่วถึง

ดังนั้น การพัฒนาโครงการในระยะที่ ๒ นี้จึงเป็นก้าวกระโดดที่สำคัญในการขับเคลื่อนกองทุนฯ สู่การเป็นองค์กรดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ มีขีดความสามารถในการใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้อย่างสูงสุด เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นองค์กรชั้นนำด้านการพัฒนาการกีฬาของชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อต่อยอดและเพิ่มขีดความสามารถของระบบ NSDF Connect ให้รองรับการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ที่มีความซับซ้อนและหลากหลายรูปแบบ

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบให้สามารถบูรณาการข้อมูลจากแหล่งภายนอก เช่น การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.), สมาคมกีฬา, และข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เพื่อการวิเคราะห์ในมุมมองที่กว้างขึ้น

๒.๓ เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics), การคาดการณ์แนวโน้ม (Predictive Analytics) และการจัดทำรายงานโดยอัตโนมัติ เพื่อลดภาระงานและเพิ่มความแม่นยำ

๒.๔ เพื่อสร้างแพลตฟอร์มข้อมูลเปิด (Open Data) สำหรับสาธารณชนในการเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานของกองทุนฯ โดยมีกลไกการคัดกรองข้อมูลที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒



๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ กองทุนฯ มีระบบฐานข้อมูล Big Data ที่เป็นศูนย์กลางในการรวบรวม จัดการ และเชื่อมโยงข้อมูลด้านการกีฬาทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ เกิดแพลตฟอร์มข้อมูลเปิด (Open Data) ที่เผยแพร่ข้อมูลสำคัญสู่สาธารณะในรูปแบบ Dashboard ที่เข้าใจง่าย ช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๓ มีระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่สามารถประมวลผลและนำเสนอข้อมูลเชิงลึก รวมถึงคาดการณ์แนวโน้มที่สำคัญ เพื่อสนับสนุนการวางแผนและจัดสรรงบประมาณได้อย่างตรงจุด

๓.๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่ครอบคลุมและหลากหลายมิติ ในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ การติดตามประเมินผลโครงการ และการพัฒนานโยบายด้านการกีฬาได้อย่างแม่นยำและทันท่วงที

๓.๕ ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ทำให้บุคลากรสามารถมุ่งเน้นการปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ที่มีมูลค่าสูงขึ้น ส่งผลให้การดำเนินงานโดยรวมของกองทุนฯ มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ (หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๔๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘) ดังนี้

๔.๑๒.๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างตัวและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ

๔.๑๒.๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย

ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน ๙๐ วัน

๔.๑๒.๓ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ ๔.๑๒.๑ (๑) (๒) และข้อ ๔.๑๒.๒

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

๔.๑๒.๔ กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ และบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ ๔.๑๒.๑ (๒) ข้อ ๔.๑๒.๒ และข้อ ๔.๑๒.๓ มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

๔.๑๒.๕ กรณีตามข้อ ๔.๑๒.๑ - ข้อ ๔.๑๒.๓ ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด ๖ งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้



- (๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
 - (๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลายพ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - (๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับ
 - (๔) งานก่อสร้างบำรุงทาง หมายถึง งานก่อสร้างในกรณีที่มีความชำรุดในลักษณะเป็นหลุมเป็นบ่อจึงจำเป็นต้องดำเนินการซ่อมแซม หรือบูรณะผิวทางโดยการปะซ่อมจุดที่ชำรุด หรือกรณีที่ผิวทางชำรุดหรือหลุดร่อนจึงจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงผิวทางใหม่
 - (๕) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 - (๖) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์
 - (๗) กรณีงานจ้างบริการ หรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น
- ๔.๑๓ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องมีผลงานเสร็จสมบูรณ์ในลักษณะการพัฒนาโครงการที่เป็นระบบสารสนเทศ หรือการติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บหรือวิเคราะห์ข้อมูล ในวงเงินการจ้างไม่น้อยกว่า ๒ ล้านบาท สัญญาเดียว และต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หรือนิติบุคคลเอกชนซึ่งมีความน่าเชื่อถือ โดยต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาหรือใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
- ๔.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ที่มีความชำนาญในการออกแบบและพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และเคยมีผลงานในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้าน AI/ML อย่างน้อย ๒ ผลงาน

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ตามที่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect การเชื่อมต่อข้อมูลสู่ฐานข้อมูลกลาง และระบบ Executive Dashboard ระยะที่ ๑ ซึ่งได้ดำเนินการวางรากฐานระบบงานหลัก อันประกอบด้วย การจัดตั้งฐานข้อมูล, กระบวนการเชื่อมโยงข้อมูล (Data Pipeline) จากระบบงานภายในของกองทุนฯ (เช่น ระบบคำขอ, ระบบติดตามประเมินผล, ระบบ Stakeholder Insight, ระบบบริหารความเสี่ยง) และ ระบบ Executive Dashboard สำหรับการแสดงผลข้อมูล ๓ ระดับ (Executive Mode, Operational Mode, Public Mode) ซึ่งถือเป็นสถาปัตยกรรมหลัก สำหรับการรวบรวมและแสดงผลข้อมูลของกองทุนฯ แล้วนั้น

ในการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect การเชื่อมต่อข้อมูลสู่ฐานข้อมูลกลาง และระบบ Executive Dashboard ระยะที่ ๒ นี้ เป็นการต่อยอดและยกระดับขีดความสามารถ จากระบบรวบรวมและแสดงผลข้อมูล ไปสู่ แพลตฟอร์มบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data and Analytics Platform) โดยอาศัยสถาปัตยกรรมหลักและฐานข้อมูลที่ได้พัฒนาไว้ในระบบงานระยะที่ ๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างต่อเนื่องและไร้รอยต่อเสมือนเป็นระบบเดียวกัน โดยมีขอบเขตการดำเนินงานที่ต้อง เชื่อมต่อและพัฒนาเพิ่มเติม จากระบบเดิม เป็นอย่างน้อย ดังต่อไปนี้



๕.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาและทำความเข้าใจระบบที่ได้ดำเนินการไว้ในโครงการระยะที่ ๑ ก่อนเริ่มการพัฒนา และสามารถต่อยอดการดำเนินงานจากระบบเดิมที่มีอยู่ โดยห้ามพัฒนาระบบใหม่ที่ซ้ำซ้อนกับระบบที่กองทุนฯ ได้ส่งมอบและใช้งานอยู่แล้ว เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ ผลผลิตที่กองทุนฯ ได้รับจากโครงการระยะที่ ๑ และถือเป็นฐานสำหรับการดำเนินงานในระยะที่ ๒ ประกอบด้วย

(๑) ฐานข้อมูลกลางและโครงสร้างข้อมูล ประกอบด้วย ฐานข้อมูล (Database) พร้อมชุดข้อมูลในรูปแบบ Data Mart, แบบจำลองข้อมูล (Data Model), กระบวนการประมวลผลข้อมูล (Process Specification), กระบวนการจัดเตรียมข้อมูล (ETL Process), เอกสาร ER-diagram แสดงโครงสร้างและความสัมพันธ์ของข้อมูล และระบบ Data Catalog ในรูปแบบ Web-based

(๒) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กร (Data Pipeline) ที่กองทุนฯ ได้ดำเนินการเชื่อมต่อไว้แล้ว จำนวน ๔ ระบบ ได้แก่ ระบบพิจารณาค่าขอสนับสนุนกีฬา, ระบบสารสนเทศติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนฯ, ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนฯ และระบบ NSDF Stakeholder Insight

(๓) ระบบ Executive Dashboard ประกอบด้วยโหมดการแสดงผลรวม ๓ โหมด จำนวน ๑๑ หน้าแสดงผล ประกอบด้วย โหมดการแสดงผลข้อมูลการวิเคราะห์สำหรับผู้บริหาร (Executive Mode) จำนวน ๔ หน้าแสดงผล ได้แก่ หน้าแสดงผลการดำเนินงานกองทุนฯ ในภาพรวมเทียบกับค่าเป้าหมาย, หน้าแสดงข้อมูลระดับความสำเร็จขององค์กร (KPIs) เทียบกับค่าเป้าหมาย, หน้าแสดงผลติดตามการดำเนินงานโครงการภายใต้กองทุนฯ สนับสนุน และหน้าแสดงผลเสี่ยงสะท้อนหรือระดับความพึงพอใจของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนฯ โหมดการแสดงผลข้อมูลการวิเคราะห์สำหรับเจ้าหน้าที่ (Operational Mode) จำนวน ๕ หน้าแสดงผล ได้แก่ หน้าแสดงข้อมูลโครงการที่ขอสนับสนุน, หน้าแสดงข้อมูลการติดตามการดำเนินงานโครงการ, หน้าแสดงข้อมูลระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและลูกค้า, หน้าแสดงข้อมูลความเสี่ยงองค์กร และหน้าแสดงข้อมูลทางการเงิน และโหมดการแสดงผลข้อมูลการวิเคราะห์สำหรับผู้เยี่ยมชม (Public Mode) จำนวน ๒ หน้าแสดงผล ได้แก่ ภาพรวมการสนับสนุนโครงการต่าง ๆ จากกองทุนฯ พร้อมสถานะการดำเนินงาน และภาพรวมผลระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกองทุนฯ

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องสำรวจและรวบรวมความต้องการ (Requirement Gathering) จากผู้บริหาร ผู้ใช้งาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำเป็นเอกสารสรุปความต้องการของระบบงาน (Requirement Specification) โดยมีการต่อยอดจากโครงการระยะที่ ๑ อย่างน้อยดังนี้

(๑) ปรับปรุงและยกระดับสถาปัตยกรรมฐานข้อมูลกลางจาก "ระบบงานระยะที่ ๑" ให้รองรับการเป็น Data Lake เพื่อสามารถจัดเก็บข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้าง (Unstructured Data) และกึ่งโครงสร้าง (Semi-structured Data) จากแหล่งข้อมูลภายนอกที่จะพัฒนาเพิ่มเติมในระยะที่ ๒

(๒) พัฒนา Data Pipeline และ API ใหม่ เพื่อเชื่อมโยงและนำเข้าข้อมูลจากแหล่งข้อมูลภายนอก (เช่น ข้อมูลสถิติกีฬาจาก กกท., ข้อมูลจากสมาคมกีฬา, ข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media), และข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย) นำมาจัดเก็บไว้ใน Data Lake/Data Warehouse ที่เป็นศูนย์กลาง

(๓) พัฒนาแบบจำลองปัญญาประดิษฐ์ (AI Models) และ Generative AI เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) และการคาดการณ์แนวโน้ม (Predictive Analytics) โดยจะต้องนำผลการวิเคราะห์และบทสรุป (Narrative Summary) ที่ได้ ไปแสดงผลโดยอัตโนมัติ ภายใน "Executive Dashboard" ที่ได้พัฒนาไว้ในระบบงานระยะที่ ๑

(๔) ต่อยอดการแสดงผล "Public Mode" จากระบบงานระยะที่ ๑ ให้เป็น "แพลตฟอร์มข้อมูลเปิด (Open Data)" ที่สมบูรณ์ โดยพัฒนากระบวนการคัดกรองและทำให้ข้อมูลเป็นนิรนาม (Data Anonymization Pipeline) ก่อนนำไปแสดงผลในรูปแบบ Dashboard ที่สาธารณชนสามารถเข้าถึงและโต้ตอบได้

(๕) พัฒนาโมดูลการวิเคราะห์ข้อมูลเฉพาะทาง (เช่น การวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การจัดกิจกรรมกีฬาโดยใช้ข้อมูลเครือข่ายโทรคมนาคม) โดยระบบนี้จะต้องประมวลผลข้อมูลจาก Data Lake/Warehouse และนำเสนอผลลัพธ์ผ่าน "Executive Dashboard" เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบาย

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบประสบการณ์ผู้ใช้และส่วนติดต่อผู้ใช้ (UX/UI Design) โดยคำนึงถึงการใช้งานที่ง่ายและสะดวก (User-Friendly) , ต้องอยู่ในรูปแบบ Responsive Design ที่รองรับการแสดงผลบนอุปกรณ์หลากหลายขนาด และต้องออกแบบตามอัตลักษณ์องค์กร (Corporate Identity) ของกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ

๕.๑.๔ ระบบที่พัฒนาต้องเป็น Web Application ที่สามารถทำงานบน Web Browser รุ่นปัจจุบันได้เป็นอย่างน้อย เช่น Microsoft Edge, Google Chrome, และ Firefox

๕.๑.๕ สถาปัตยกรรมของระบบต้องถูกออกแบบให้มีประสิทธิภาพสูง (High Performance) และรองรับการขยายตัวในอนาคต (Scalability) เพื่อให้สามารถประมวลผลข้อมูลปริมาณมาก (Big Data) และแบบจำลองปัญญาประดิษฐ์ (AI) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องเสนอชุดเทคโนโลยี (Technology Stack) ที่ทันสมัยและเหมาะสมกับงานด้าน Big Data และ AI และต้องได้รับการเห็นชอบจากกองทุนฯ ก่อนเริ่มการพัฒนา

๕.๑.๗ กระบวนการพัฒนาซอฟต์แวร์ต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากล เช่น ISO/IEC ๒๙๑๑๐ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของผลงาน

๕.๑.๘ ระบบต้องออกแบบให้สามารถรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบสารสนเทศอื่น ๆ ของกองทุนฯ ได้ ผ่านช่องทางการเชื่อมต่อที่มีมาตรฐานและปลอดภัย เช่น API (Application Programming Interface)

๕.๑.๙ ระบบต้องมีกลไกการบริหารจัดการสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลของผู้ใช้งาน (Role-Based Access Control) และระบบการยืนยันตัวตนของผู้ใช้งาน (Authentication) ที่มั่นคงปลอดภัย

๕.๑.๑๐ การพัฒนาต้องคำนึงถึงหลักการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) ตามมาตรฐานสากล และต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) อย่างเคร่งครัด

๕.๑.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการทดสอบระบบ (System Testing) อย่างละเอียดในทุกฟังก์ชันงาน และจัดให้มีการทดสอบการยอมรับของผู้ใช้งาน (User Acceptance Test - UAT) ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ พร้อมจัดทำรายงานผลการทดสอบโดยละเอียด

๕.๑.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ใช้งานแต่ละกลุ่ม และคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ

๕.๑.๑๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเคร่งครัดในการออกแบบ พัฒนา และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศทั้งหมดภายใต้โครงการนี้

๕.๑.๑๔ เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งระบบบนระบบเครือข่าย (Cloud Server) หรือเครื่องแม่ข่ายที่กองทุนฯ กำหนด พร้อมทั้งส่งมอบชุดคำสั่ง (Source Code) ที่เป็นเวอร์ชันล่าสุดทั้งหมดให้แก่กองทุนฯ

๕.๒ การวางแผนดำเนินโครงการ (Project Planning) โดยมีเอกสารประกอบอย่างน้อย ดังนี้

๕.๒.๑ รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน (Scope of Work)

๕.๒.๒ วิธีการดำเนินการ (Methodology)

๕.๒.๓ แผนการดำเนินงาน (Project Schedule)

๕.๒.๔ สมาชิกในโครงการ (Project Organization Structure)

๕.๓ การออกแบบสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำเอกสารสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Architecture) ที่ครอบคลุมและทันสมัย สถาปัตยกรรมนี้ต้องเป็นแบบหลายชั้น (Multi-layered) ประกอบด้วย Data Lake, Data Warehouse และ Data Mart เพื่อการจัดการข้อมูลที่มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอฯ, ระบบติดตามประเมินผล, ระบบบริหารจัดการความเสี่ยง, และระบบ Stakeholder Insight ประกอบด้วย และผู้รับจ้างต้องนำเสนอชุดเทคโนโลยี (Technology Stack) ที่จะใช้ พร้อมเหตุผลประกอบในการเลือกใช้เทคโนโลยีดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นโซลูชันแบบ On-premise, Cloud-native หรือแบบผสมผสาน โดยต้องวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อดีข้อเสียเพื่อให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของกองทุนฯ มากที่สุด

๕.๔ การพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลอัตโนมัติ

ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาระบบการนำเข้าและประมวลผลข้อมูล (Data Pipeline) ที่เป็นอัตโนมัติ และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ เพื่อนำข้อมูลจากแหล่งต่างๆ เข้าสู่แพลตฟอร์ม Big Data โดยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๕.๔.๑ รองรับการประมวลผลหลากหลายรูปแบบ ต้องสามารถจัดการได้ทั้ง Batch Processing สำหรับการนำเข้าข้อมูลปริมาณมากตามรอบเวลา และ Near Real-time Streaming สำหรับข้อมูลที่ต้องการใหม่สูง

๕.๔.๒ กรอบการกำกับดูแลคุณภาพข้อมูล (Data Quality Framework) กระบวนการนำเข้าข้อมูลจะต้องฝังกลไกการตรวจสอบคุณภาพข้อมูลโดยอัตโนมัติ เช่น การตรวจสอบความครบถ้วน (Completeness) ความถูกต้องของรูปแบบ (Format Validation) และความสอดคล้องของข้อมูล (Consistency) พร้อมทั้งมีระบบแจ้งเตือนเมื่อพบข้อมูลที่ผิดปกติ (Anomaly Detection)

๕.๔.๓ การบันทึกและจัดการข้อผิดพลาด (Logging and Error Handling) ทุกขั้นตอนใน Data Pipeline ต้องมีการบันทึก (Log) การทำงานอย่างละเอียด เพื่อให้สามารถติดตามสถานะและตรวจสอบย้อนกลับได้ในกรณีที่เกิดปัญหา พร้อมทั้งมีกลไกการจัดการข้อผิดพลาด (Error Handling) ที่เหมาะสม

๕.๔.๔ การกำกับดูแลข้อมูล ณ จุดนำเข้า (Governance at Ingestion) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบ Pipeline ที่บังคับใช้การกำกับดูแลข้อมูลไปพร้อมกัน ซึ่งรวมถึงการสร้าง Metadata โดยอัตโนมัติ การจัดหมวดหมู่ข้อมูล (Data Classification) และการติดตามที่มาของข้อมูล (Data Lineage) ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง

๕.๔.๕ ผู้รับจ้างต้องนำส่งรายงานแผนการกำกับดูแลและบริหารจัดการคุณภาพข้อมูล (Data Governance and Quality Management Plan)

๕.๕ การพัฒนากลไกการเชื่อมโยงและบูรณาการข้อมูล

๕.๕.๑ การเชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กร

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบ ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพของการเชื่อมต่อกับระบบงานภายในของกองทุนฯ ที่มีอยู่เดิมจากโครงการระยะที่ ๑ ซึ่งรวมถึงระบบการเงินและบัญชี ระบบบริหารจัดการโครงการ และฐานข้อมูลนักกีฬาและบุคลากรกีฬา เป็นต้น



อยู่เดิม (๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการประเมินประสิทธิภาพ APIs และการเชื่อมต่อฐานข้อมูลที่มี

(๓) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงการเชื่อมต่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๔) ผู้รับจ้างต้องพัฒนาตัวเชื่อมต่อใหม่ สำหรับระบบภายในที่ยังไม่มีการเชื่อมต่อใน
ระยะที่ ๑

๕.๕.๒ การบูรณาการข้อมูลจากแหล่งภายนอก

(๑) พัฒนาและใช้งาน RESTful APIs เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานหลัก เช่น การกีฬาแห่งประเทศไทย (กกท.) สมาคมกีฬาแห่งประเทศไทย และสมาคมกีฬาแห่งจังหวัดต่างๆ โดยต้องมีการจัดการด้านความปลอดภัย เช่น การใช้ OAuth ๒.๐ หรือ API Keys

(๒) สำหรับหน่วยงานที่ยังไม่มี API ผู้รับจ้างต้องพัฒนากลไกการเชื่อมต่อรูปแบบอื่น เช่น การเชื่อมต่อฐานข้อมูลโดยตรงอย่างปลอดภัย (Secure Database Link) หรือการรับ-ส่งไฟล์ข้อมูลตามรอบเวลาผ่านโปรโตคอลที่ปลอดภัย

(๓) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและติดตั้งโซลูชันสำหรับการรวบรวมข้อมูลสาธารณะ (Public Data) จากแพลตฟอร์มสื่อสังคมออนไลน์ที่กำหนด

๕.๕.๓ การจัดทำพจนานุกรมและแค็ตตาล็อกข้อมูล

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาและติดตั้ง ระบบแค็ตตาล็อกข้อมูล (Data Catalog) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มแบบไดนามิกที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางของ Metadata ทั้งหมดในองค์กร

(๒) ผู้ใช้งานทุกคนในองค์กรสามารถเข้ามาสืบค้นข้อมูลที่ต้องการได้

(๓) สำหรับข้อมูลแต่ละฟิลด์ จะต้องระบุคำนิยามทางธุรกิจ คำนิยามทางเทคนิค ระบบต้นทาง เจ้าของข้อมูล ที่มาของข้อมูล และคะแนนคุณภาพข้อมูล

๕.๖ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก

๕.๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เชิงสร้างสรรค์ (Generative AI) ในการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบการแสดงผลในหน้า Executive Dashboard เพื่อใช้ในการอธิบาย และเน้นประเด็นสำคัญในรูปแบบข้อความ

๕.๖.๒ ระบบต้องสามารถสร้างบทสรุปที่เป็นภาษาไทยในรูปแบบร้อยแก้ว (Narrative Summary) โดยอัตโนมัติ เพื่ออธิบายข้อมูลที่แสดงผลบน Dashboard ในแต่ละส่วน บทสรุปต้องมีความกระชับ เข้าใจง่าย และสื่อสารประเด็นสำคัญได้อย่างตรงไปตรงมาแก่ผู้บริหาร

๕.๖.๓ ระบบต้องสามารถวิเคราะห์ชุดข้อมูลเบื้องหลัง และระบุประเด็นที่น่าสนใจโดยอัตโนมัติ (Automated Insights) โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ผู้ใช้งานค้นหาเอง รวมถึง การตรวจจับความผิดปกติ การวิเคราะห์แนวโน้ม และการวิเคราะห์เปรียบเทียบ เป็นต้น

๕.๗ การบูรณาการข้อมูลเพื่อการวัดผลสัมฤทธิ์การจัดงานกิจกรรมทางการกีฬาด้วยข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สายและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและพัฒนาระบบสำหรับการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการจัดกิจกรรมด้านกีฬา โดยระบบต้องรองรับการบูรณาการข้อมูลจากหลายแหล่ง มีความสามารถในการประมวลผล วิเคราะห์ และนำเสนอผลลัพธ์ได้อย่างถูกต้อง และสามารถปรับปรุงได้ในอนาคต

(๑) จัดทำระบบสำหรับการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการจัดกิจกรรมด้านกีฬา โดยสามารถรองรับการบูรณาการข้อมูลจากหลายแหล่ง ได้แก่ ข้อมูลจำนวนประชากรรายพื้นที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย ข้อมูลจากแบบสอบถาม รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่สามารถเก็บได้จากหน่วยงานเป็นอย่างน้อย

(๒) ระบบต้องมีความสามารถในการประมวลผลและแสดงผลการวิเคราะห์ในรูปแบบรายงานและแดชบอร์ด และสามารถส่งออกข้อมูลและรายงานได้ในรูปแบบมาตรฐานได้

(๓) ระบบต้องมีความยืดหยุ่นในการประมวลผล และสามารถขยายหรือปรับปรุงเพื่อรองรับกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้

๕.๗.๒ ผู้รับจ้างต้องกำหนดตัวชี้วัดสำหรับการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมกีฬา โดยครอบคลุมทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และผลกระทบที่เกิดขึ้น อาทิเช่น ปริมาณผู้เข้าร่วมกิจกรรม ลักษณะการเข้าร่วม ระดับความพึงพอใจ ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม เป็นต้น เพื่อใช้เปรียบเทียบและประเมินความสำเร็จของกิจกรรมได้อย่างเป็นระบบ และสามารถเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ระหว่างกิจกรรมประเภทต่าง ๆ ได้

๕.๗.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง แล้วนำมาประมวลผลและวิเคราะห์ร่วมกัน เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ครบถ้วน รอบด้าน และเชื่อถือได้

(๑) นำข้อมูลจำนวนประชากรรายพื้นที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย ข้อมูลจากแบบสอบถาม รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ที่สามารถเก็บได้จากหน่วยงานมาประมวลร่วมกัน เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ครบถ้วนและเชื่อถือได้

(๒) จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมกีฬาในลักษณะกรณีศึกษาอย่างน้อย ๑๕ ประเภทกิจกรรม

๕.๗.๔ ผู้รับจ้างต้องนำข้อมูลจำนวนประชากรรายพื้นที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สายมาใช้ประกอบการวิเคราะห์ โดยข้อมูลดังกล่าวต้องสามารถสะท้อนปริมาณ ลักษณะประชากร และรูปแบบการเคลื่อนที่ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาได้อย่างใกล้เคียงข้อเท็จจริง

(๑) ระบบต้องนำข้อมูลจำนวนประชากรรายพื้นที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย มาประกอบการวิเคราะห์ โดยข้อมูลที่น่าเข้าจะต้องสามารถใช้วัดผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมกีฬา

(๒) ตัวชี้วัดด้านปริมาณและจำนวนผู้เข้าร่วม ต้องประกอบด้วยข้อมูลเหล่านี้เป็นอย่างน้อย

- ข้อมูลประมาณการจำนวนคนในพื้นที่กิจกรรมรายวัน แยกระยะเวลาเป็นช่วงก่อน ระหว่าง และหลังจากการจัดกิจกรรม

- ข้อมูลประมาณการจำนวนคนในพื้นที่กิจกรรมรายชั่วโมง แยกระยะเวลาเป็นช่วงก่อน ระหว่าง และหลังจากการจัดกิจกรรม

- ข้อมูลระยะเวลาเฉลี่ยต่อคนที่ใช้ในพื้นที่กิจกรรม

(๓) ตัวชี้วัดด้านประชากรศาสตร์ ต้องประกอบด้วยข้อมูลเหล่านี้เป็นอย่างน้อย

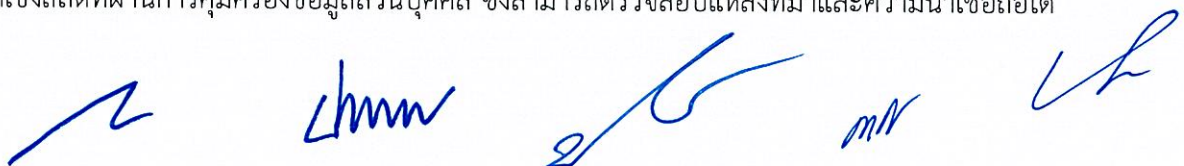
- สัดส่วนระหว่างเพศชายและเพศหญิงของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- สัดส่วนช่วงอายุของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- สัดส่วนคาดการณ์ความสามารถในการจับจ่ายของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- สัดส่วนของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นชาวต่างชาติ

(๔) ตัวชี้วัดด้านการเคลื่อนที่ ต้องประกอบด้วยข้อมูลเหล่านี้เป็นอย่างน้อย

- สัดส่วนแหล่งที่มาของผู้เข้าร่วมกิจกรรมชาวไทยแยกตามจังหวัดต้นทาง
- สัดส่วนแหล่งที่มาของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ชาวต่างชาติแยกตามประเทศต้นทาง

(๕) พื้นที่กิจกรรมต้องสามารถระบุได้เป็นพิกัดทางภูมิศาสตร์ โดยมีขอบเขตพื้นที่กิจกรรมที่ใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ ตารางเมตร (เทียบเท่าพื้นที่ ๕๐ เมตร x ๕๐ เมตร)

(๖) ข้อมูลจำนวนประชากรรายพื้นที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สายดังกล่าว ต้องเป็นข้อมูลเชิงสถิติที่ผ่านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งสามารถตรวจสอบแหล่งที่มาและความน่าเชื่อถือได้



๕.๗.๕ ผู้รับจ้างต้องพัฒนาแดชบอร์ดและระบบรายงานผลที่สามารถนำเสนอข้อมูลการวิเคราะห์ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ทันสมัย และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานทั้งในระดับปฏิบัติและระดับบริหาร และมีรายงานที่นำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายได้

(๑) แดชบอร์ดต้องสามารถเลือกดูข้อมูลตามมิติที่หลากหลาย เช่น ประเภทกิจกรรม พื้นที่จัดงาน ช่วงเวลา หรือกลุ่มผู้เข้าร่วม ประกอบด้วยอย่างน้อย

- การติดตามความคืบหน้าโครงการที่เกี่ยวข้องกับบริหารสำนักงานกองทุนฯ โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และระบบสารสนเทศติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- ติดตามการเบิกจ่ายตามแผนงาน กิจกรรม และรายการโครงการ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- ติดตามการเบิกจ่ายเงินตรงนักกีฬา โดยเชื่อมต่อกับระบบบริหารจัดการการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาโดยตรง
- ติดตามสถานะคำขอในระบบ พร้อมแสดงความคืบหน้า แบ่งตามกลุ่มผู้ขอ และตามแผนงานได้ โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- ติดตามสถานการณ์รายงานผลของผู้ขอ แบ่งตามรายผู้ขอ และแผนงานในภาพรวมได้ โดยเชื่อมต่อกับระบบสารสนเทศติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- แสดงระดับความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของกองทุนฯ โดยเชื่อมต่อกับระบบ NSDF Stakeholder Insight สนับสนุนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวัดระดับความพึงพอใจ
- รับการวิเคราะห์ผลงานนักกีฬา เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- แสดงกรอบงบประมาณ แยกตามแผนงาน กิจกรรม โครงการ โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- แสดงกรอบงบประมาณ แยกตามผู้ขอรับการสนับสนุน รายผู้ขอ กลุ่มผู้ขอ โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
- แสดงภาพรวมความเสี่ยงในแต่ละมิติ โดยเชื่อมต่อกับระบบบริหารจัดการความเสี่ยงกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๒) ระบบรายงานต้องสามารถสร้างรายงานสรุปอัตโนมัติ และส่งออกข้อมูลในรูปแบบไฟล์มาตรฐาน เช่น PDF หรือ Excel ได้

(๓) รายงานบน Dashboard ของแต่ละกิจกรรม จะต้องพร้อมใช้งานภายในระยะเวลาไม่เกิน ๖๐ วันหลังกิจกรรมสิ้นสุดลง

(๔) การออกแบบต้องคำนึงถึงความเข้าใจง่ายและการใช้งานจริงของผู้ใช้งาน

๕.๗.๖ จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ พร้อมข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงการจัดกิจกรรมกีฬาในอนาคต ตามช่วงเวลาที่ยังหน่วยงานเป็นผู้กำหนด

๕.๗.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถใช้งานระบบได้อย่างถูกต้อง เข้าใจผลการวิเคราะห์ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ได้จริง ทั้งในปัจจุบันและการดำเนินงานในอนาคต

๕.๘ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจและแพลตฟอร์มข้อมูลเปิด

๕.๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบการแสดงผลข้อมูลแบบเปิด อย่างน้อย ๕ รายการต่อไปนี้

(๑) ผลการสนับสนุนโครงการรายปี โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ระบบสารสนเทศติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๒) รายการสมาคมกีฬาที่ได้รับการสนับสนุน โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๓) ผลสัมฤทธิ์กิจกรรมกีฬา โดยเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๔) ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเชื่อมต่อกับระบบ NSDF Stakeholder Insight สนับสนุนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและวัดระดับความพึงพอใจ

(๕) งบประมาณ โดยเชื่อมต่อกับระบบคำขอกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ระบบสารสนเทศติดตามและประเมินผลโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ และฐานข้อมูลของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

๕.๘.๒ ผู้รับจ้างจะต้องพัฒนาแพลตฟอร์มข้อมูลเปิด โดยคำนึงถึงประสบการณ์ผู้ใช้และความปลอดภัยของข้อมูลเป็นสำคัญ

๕.๘.๓ ออกแบบพอร์ทัลสำหรับสาธารณะให้มีความทันสมัย สวยงาม ใช้งานง่าย และรองรับการแสดงผลบนทุกอุปกรณ์ (Responsive Design)

๕.๘.๔ นำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่เข้าใจง่ายผ่านการแสดงผลข้อมูล (Data Visualization) ที่หลากหลายและโต้ตอบได้

๕.๘.๕ ผู้ใช้งานต้องสามารถกรอง (Filter) และปรับเปลี่ยนมุมมองการแสดงผลข้อมูลได้ตามความสนใจ

๕.๘.๖ ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและพัฒนากระบวนการ "ทำให้ข้อมูลเป็นนิรนามและไม่สามารถระบุตัวตนได้ (Data Anonymization and De-identification Pipeline)" ที่แข็งแกร่ง

๕.๙ ดำเนินการทดสอบระบบ (Testing)

๕.๙.๑ ดำเนินการทดสอบความถูกต้องของระบบทั้งหมด (Unit Test) ให้ตรงตาม Requirement

๕.๙.๒ ดำเนินการทดสอบการแสดงผลข้อมูลให้มีความถูกต้องแม่นยำ

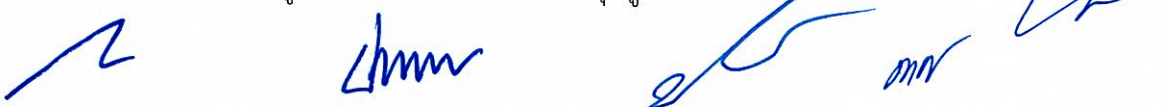
๕.๙.๓ ทดสอบความถูกต้องข้อมูลแต่ละรายงานให้แสดงผลตามความถี่ที่กำหนดไว้

๕.๙.๔ การทดสอบระดับผู้ใช้งานระบบ (User Acceptance Test)

๕.๑๐ การจัดฝึกอบรม (Training)

๕.๑๐.๑ จัดทำแผนการฝึกอบรมการใช้งานระบบอย่างน้อย ๓ ครั้ง ที่สำนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ หรือผ่านระบบออนไลน์

๕.๑๐.๒ จัดทำคู่มือสำหรับการอบรม ตามกลุ่มผู้ใช้งานที่กำหนด



๕.๑๐.๓ ดำเนินการอบรมการใช้งานระบบ ตามกลุ่มผู้ใช้งานที่กำหนด อาหารว่าง ตามจำนวนผู้เข้าอบรม

๕.๑๑ บุคลากรในโครงการ

ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรผู้มีความชำนาญในการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งต้องประจำโครงการที่ยื่นเสนอราคาในครั้งนี้ โดยมีคุณสมบัติด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย

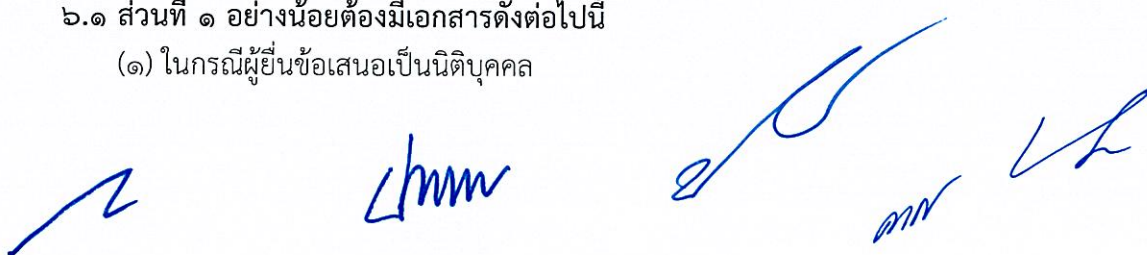
ลำดับ	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	สาขา	จำนวน	ประสบการณ์ (ปี)
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตร์ ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ	๑	๑๕
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการฯ (Assistant Project Manager)	ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๕
๓	ที่ปรึกษาโครงการ (Project Consultant)	ปริญญาเอก	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑	๑๐
๔	ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator)	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	๑	๕
๕	เลขานุการโครงการ (Project Secretary)	ปริญญาตรี	ไม่จำกัดสาขา	๑	๕
๖	นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst)	ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	๕
๗	นักเขียนโปรแกรม (Programmer)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓	๕
๘	นักทดสอบระบบ (Software Tester)	ปริญญาตรี	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๓	๓
๙	นักออกแบบฐานข้อมูล (Database Designer)	ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	๕
๑๐	นักออกแบบ UX/UI (UX/UI Designer)	ปริญญาโท	วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	๕

๖ หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล



(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้เข้าร่วม ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วม และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้เข้าร่วม แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๖) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) ข้อเสนอทางเทคนิคแจกแจงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามขอบเขตงาน ข้อ ๕ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดบุคลากรในการดำเนินงานโครงการ ตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๑๑ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาหรือใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

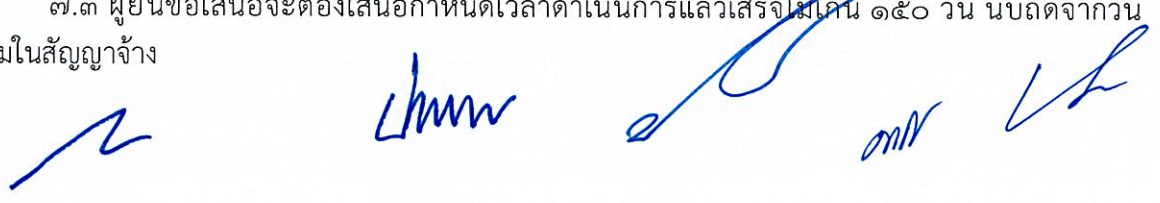
๗. การเสนอราคา และกำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๗.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่งค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๗.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง



๗.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในขอบเขตของงาน

๗.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวันที่ เวลา ที่ประกาศกำหนด และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๗.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๗.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.

๗.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงได้ไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๘. หลักประกันการเสนอราคา

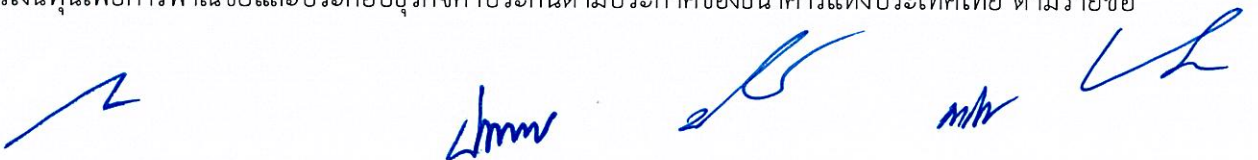
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวนเงิน.....-.....บาท

๘.๑ เงินสด

๘.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๘.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๘.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อ



บริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้อง การกีฬาแห่งประเทศไทยตรวจสอบความถูกต้องตามวันและเวลาในประกาศและเอกสารประกวดราคากำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะวางหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด ให้ผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการชำระเงินผ่านช่องทางการชำระเงิน ดังนี้

ผ่านบริการรับชำระเงิน (Bill Payment) ผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามใบแจ้งการชำระเงิน ที่แนบมาพร้อมกับเอกสารเชิญชวนนี้และส่งหลักฐานการชำระเงินกับธนาคาร พร้อมทั้งแนบแจ้งความประสงค์ชำระเงินค่าหลักประกันการเสนอราคา (เฉพาะกรณีที่มีหลักประกันการเสนอราคาหลายรายการพิจารณา) มาให้สำนักงาน ตรวจสอบความถูกต้อง โดยยื่นมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอผ่านระบบ e-GP โดยการชำระเงินและส่งหลักฐานการชำระเงินให้ดำเนินการในวันและเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันและเวลาเสนอราคาเท่านั้น

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทยจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการ ประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๙. งบประมาณ

เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๐. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาตัดสินโดย ใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา

๑๑.๒ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาตัดสินโดย เลือก รายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๑.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๗ หรือไม่มานำเสนอโครงการ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่

ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง ไปจากเงื่อนไขที่ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. กำหนดไว้ใน ประกาศและเอกสารประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น

๑๑.๔ ผู้เสนอราคาที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติและการยื่นหลักฐานข้อเสนอ จะต้องนำเสนอ โครงการตามขอบเขตของงาน เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาต่อคณะกรรมการฯ ตามวันและเวลาที่ คณะ กรรมการฯ กำหนดในหนังสือเชิญนำเสนอโครงการ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที ณ กองทุนพัฒนาการ กีฬาแห่งชาติ กกท. ๒๘๖ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐ โดยผู้เสนอราคาจะต้องเตรียม อุปกรณ์มา นำเสนอเอง

๑๑.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคารายที่ได้คะแนนรวม ด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยมีสัดส่วนน้ำหนักด้านราคา ร้อยละ ๒๐ และสัดส่วนน้ำหนักด้าน คุณภาพ (ข้อเสนอทางเทคนิค) ร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาดังนี้

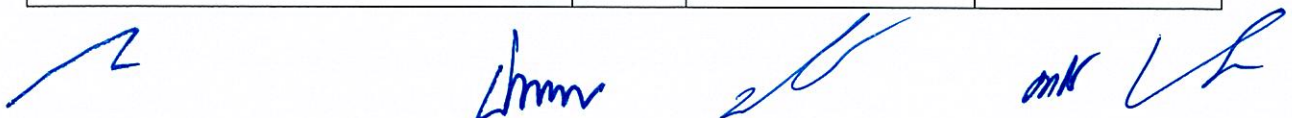
๑๑.๕.๑ พิจารณาราคาที่ยื่นเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)

๑๑.๕.๒ พิจารณาคะแนนรวมด้านคุณภาพกำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ (๑๐๐ คะแนน)

การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

(๑) แนวคิด การออกแบบ และความเข้าใจเชิงเทคนิคตามขอบเขตงาน ๓๐ คะแนน โดยพิจารณาคะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑.๑ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจต่อขอบเขตการ ดำเนินงานตามข้อ ๕ ได้อย่างครบถ้วน ชัดเจน ครอบคลุมการต่อยอดระบบ NSDF Connect ระยะที่ ๑ การพัฒนา Big Data Platform, Data Lake, Data Pipeline/API, AI/Generative AI, Dashboard, Open Data Platform และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่เสนอแนวทางที่ซ้ำซ้อนกับระบบเดิม	๓๐	เอกสารข้อเสนอทาง เทคนิคที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง แนวคิด สถาปัตยกรรม ระบบ แนวทางการต่อ ยอดระบบเดิม Data Flow, Architecture Diagram, Dashboard Concept, AI Use Case หรือเอกสารอื่นที่ เกี่ยวข้อง โดยจัดทำ เป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือ Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการนำเสนอ โดยให้คะแนนตาม ความครบถ้วน ความชัดเจน ความ เหมาะสม และ ความสอดคล้องกับ ขอบเขตงานข้อ ๕
๑.๒ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจต่อขอบเขตการ ดำเนินงานตามข้อ ๕ ได้บางส่วน แต่ยังขาด รายละเอียดสำคัญบางประเด็น เช่น แนวทาง ต่อยอดระบบเดิม สถาปัตยกรรม Big Data การใช้ AI/Generative AI หรือการพัฒนา Open Data Platform	๑๕		
๑.๓ ไม่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจต่อขอบเขต การดำเนินงานตามข้อ ๕ หรือเสนอแนวทางที่ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตงาน	๐		



(๒) แผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน ๕๐ คะแนน โดยพิจารณาคะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๒.๑ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสามารถปฏิบัติงานได้จริง พร้อมแสดงตัวอย่างระบบฯ (Mockup Design) ตามที่กำหนด	๕๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการ ตามขอบเขต การดำเนินงาน โดย จัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอใน รูปแบบ PowerPoint หรือ Canva	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้นำเสนอได้ ดีที่สุดเรียงลำดับลง มา
๒.๒ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน อย่างชัดเจน ครบถ้วนตามที่กำหนด พร้อมแสดงตัวอย่างระบบฯ (Mockup Design) ตามที่กำหนด	๓๐		
๒.๓ แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน และไม่ได้แสดงตัวอย่างระบบหรือตัวอย่างระบบที่ไม่สมบูรณ์ตามขอบเขตงานที่กำหนด	๒๐		
๒.๔ ไม่แสดงให้เห็นถึงแผนการบริหารจัดการตามขอบเขตของงาน	๐		

(๓) แผนการทดสอบ ส่งมอบ ถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๒๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๓.๑ แผนการทดสอบ ส่งมอบ ถ่ายทอดความรู้ และความพร้อมใช้งานของระบบ ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๓.๑.๑ แสดงให้เห็นถึงแผนการทดสอบ ส่งมอบ ถ่ายทอดความรู้ และการทำให้ระบบพร้อมใช้งานได้อย่างครบถ้วน ครอบคลุม Unit Test, System Test, Integration Test, Data Validation, Dashboard Validation, User Acceptance Test (UAT), การทดสอบความมั่นคงปลอดภัย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การติดตั้งระบบ การส่งมอบ Source Code คู่มือผู้ใช้งาน คู่มือผู้ดูแลระบบ และการฝึกอบรมผู้ใช้งานตามขอบเขตงาน	๑๐	เอกสารข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยให้แสดง Testing Plan, UAT Plan, Data Validation Plan, Security/PDPA Checklist, Deployment Plan, Source Code	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการนำเสนอ โดยให้คะแนนตาม ความครบถ้วน ความชัดเจน ความ เหมาะสมต่อการ



๓.๑.๒ แสดงให้เห็นถึงแผนการทดสอบ ส่งมอบ ถ่ายทอดความรู้ และการทำให้ระบบพร้อมใช้งานได้บางส่วน แต่ยังขาดรายละเอียดสำคัญบางประเด็น เช่น การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การทดสอบ Dashboard, UAT, Security/PDPA หรือแผนส่งมอบ Source Code และคู่มือ	๕	Handover Plan, Manual Plan, Training Plan และแผนสนับสนุนการใช้งาน โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint หรือ Canva	ตรวจรับ และความสามารถในการนำระบบไปใช้งานจริง
๓.๑.๓ ไม่แสดงแผนการทดสอบ ส่งมอบ ถ่ายทอดความรู้ และการทำให้ระบบพร้อมใช้งาน หรือแผนที่เสนอไม่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๕	๐		

๓.๒ ประสิทธิภาพด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๓.๒.๑ ตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มากกว่าหรือเท่ากับ ๕ ระบบ	๑๐	เอกสารตัวอย่างการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมแสดงตัวอย่างการทำงานของแต่ละระบบ
๓.๒.๒ ตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ น้อยกว่า ๕ ระบบ	๕	
๓.๒.๓ ไม่มีตัวอย่างประสิทธิภาพการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๐	

ตัวอย่างการคิดคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา

(๑) คะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๒) โดยกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา เช่น

- คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐

- คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

(๓) การคิดคะแนนด้านคุณภาพ ให้หน่วยงานของรัฐนำคะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\frac{(\text{คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ} \times \text{อัตราส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ})}{100} = \dots\dots\dots \text{คะแนน}$$

เช่น หากได้คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ จำนวน ๘๐ คะแนน จะคิดเป็นจำนวน ๗๒ คะแนน ของคะแนนด้านคุณภาพ $(\frac{80 \times 80}{100})$

๑๐๐

(๔) การให้คะแนนด้านราคา

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้	
$\frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}) \times ๑๐๐}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} = \text{คะแนน}$	

เช่น โครงการ A มีผู้ยื่นข้อเสนอจำนวน ๔ ราย ได้แก่ บริษัท ก บริษัท ข บริษัท ค และบริษัท ง ซึ่งแต่ละรายเสนอราคา ดังนี้

บริษัท ก เสนอราคา ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ข เสนอราคา ๒๐,๒๐๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ค เสนอราคา ๒๐,๗๕๐,๐๐๐ บาท

บริษัท ง เสนอราคา ๒๑,๐๒๐,๐๐๐ บาท

พิจารณาได้ว่า

บริษัท ก เป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด จะได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน ส่วนผู้เสนอราคารายอื่นให้คำนวณ ดังนี้

บริษัท ข
$$\frac{๑๐๐ - ((๒๐,๒๐๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐) \times ๑๐๐)}{๒๐,๐๐๐,๐๐๐} = ๙๙ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ค
$$\frac{๑๐๐ - ((๒๐,๗๕๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐) \times ๑๐๐)}{๒๐,๐๐๐,๐๐๐} = ๙๖.๒๕ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ง
$$\frac{๑๐๐ - ((๒๑,๐๒๐,๐๐๐ - ๒๐,๐๐๐,๐๐๐) \times ๑๐๐)}{๒๐,๐๐๐,๐๐๐} = ๙๔.๙๐ \text{ คะแนน}$$

จากนั้นให้หน่วยงานของรัฐนำคะแนนที่ได้มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านราคาในอัตราร้อยละ ๒๐ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

บริษัท ก
$$\left(\frac{๑๐๐ \times ๒๐}{๑๐๐} \right) = ๒๐ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ข
$$\left(\frac{๙๙ \times ๒๐}{๑๐๐} \right) = ๑๙.๘๐ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ค
$$\left(\frac{๙๖.๒๕ \times ๒๐}{๑๐๐} \right) = ๑๙.๒๕ \text{ คะแนน}$$

บริษัท ง
$$\left(\frac{๙๔.๙๐ \times ๒๐}{๑๐๐} \right) = ๑๘.๙๘ \text{ คะแนน}$$

๑๑.๖ การพิจารณาข้อเสนอด้านราคา โดยข้อเสนอด้านราคาที่ดีที่สุด (ต่ำสุด) จะได้คะแนนน้ำหนักเต็มตามสัดส่วนที่กำหนด และข้อเสนอด้านราคาของรายลำดับถัดไปจะได้คะแนนน้ำหนักลดลงตามสัดส่วนความแตกต่างของระหว่างข้อเสนอราคาของรายนั้นกับข้อเสนอด้านราคาของรายต่ำสุด

๑๑.๗ ผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนน้ำหนักรวมด้านคุณภาพและราคามากที่สุด จะได้รับการคัดเลือกให้ เป็นผู้ชนะในงานจ้างครั้งนี้

๑๑.๘ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๑.๙ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. มีสิทธิที่จะ ไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

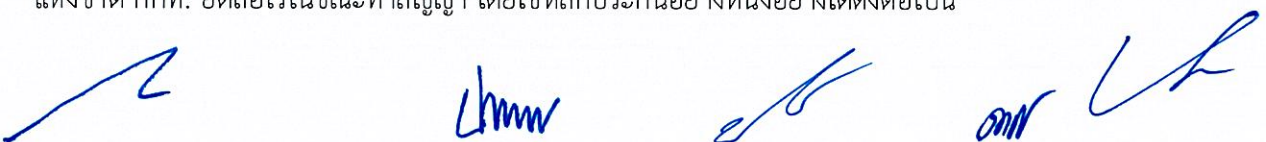
๑๑.๑๐ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. เป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กทพ. มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใดๆ จาก กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ.

๑๑.๑๑ ก่อนลงนามในสัญญา กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หากปรากฏ ว่า มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กทพ. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้



๑๒.๑ เงินสด

๑๒.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๑๒.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๑๒.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๑๒.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

๑๓.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงินเป็นจำนวนเงิน ในอัตราร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งแผนการดำเนินโครงการตามขอบเขตงาน ๕.๒ – ๕.๓ เสร็จและส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๓.๑.๑ เอกสารแผนการดำเนินงานโครงการ

๑๓.๑.๒ เอกสารสถาปัตยกรรมข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Architecture)

๑๓.๑.๓ เอกสารสรุปความต้องการระบบ (Requirement Specification)

๑๓.๑.๔ เอกสารการออกแบบ UX/UI

๑๓.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายใน ๑๐๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน ข้อ ๕.๔ – ๕.๘ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๓.๒.๑ ระบบ Data Lake และ Data Warehouse ที่ติดตั้งและใช้งานได้

๑๓.๒.๒ ระบบ Data Pipeline ที่ทำงานอัตโนมัติ

๑๓.๒.๓ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลภายในองค์กร

๑๓.๒.๔ ระบบเชื่อมโยงข้อมูลจากแหล่งภายนอก

๑๓.๒.๕ ระบบ Data Catalog

๑๓.๒.๖ ระบบวิเคราะห์ข้อมูลด้วย Generative AI

๑๓.๒.๗ ระบบวัดผลสัมฤทธิ์กิจกรรมกีฬาด้วยข้อมูลโทรคมนาคม

๑๓.๒.๘ ระบบ Executive Dashboard (ปรับปรุง)



๑๓.๒.๙ แพลตฟอร์มข้อมูลเปิด (Open Data Platform)

๑๓.๒.๑๐ เอกสารประกอบการพัฒนาระบบ ตามข้อ ๑๓.๒.๑ - ๑๓.๒.๑๐

๑๓.๓ **งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย)** ส่งมอบงานภายใน ๑๕๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างชำระเงินเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานในการทดสอบระบบที่พัฒนาขึ้น (UAT) และส่งมอบงานที่พัฒนาทั้งหมด ตามขอบเขต ๕.๙ พร้อมการฝึกอบรมตามขอบเขตข้อที่ ๕.๑๐ พร้อมส่งมอบชุดคำสั่ง (Source Code) แล้วเสร็จ และส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๗ ชุด พร้อมบันทึกใน External Harddisk (ขนาดไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕๐๐GB) ในรูปแบบ SSD จำนวน ๑ ชุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑๓.๓.๑ รายงานผลการทดสอบระบบ

๑๓.๓.๒ ดำเนินการฝึกอบรมพร้อมรายงานการฝึกอบรม

๑๓.๓.๓ คู่มือการใช้งานระบบ

๑๓.๓.๔ ชุดคำสั่ง (Source Code)

๑๓.๓.๕ ระบบที่ติดตั้งและพร้อมใช้งานบน Cloud Server หรือเครื่องแม่ข่ายที่กำหนด

ทั้งนี้ การส่งมอบงานให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ พิจารณาตามที่เห็นสมควร

๑๔. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้าง หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๑๔.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๔.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้าง นอกเหนือจากข้อ ๑๔.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๕.๑ ผู้ยื่นเสนอราคา ต้องประกันประกันคุณภาพของอุปกรณ์และระบบที่พัฒนาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จากวันที่ได้มีการส่งมอบแก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ถูกต้องครบถ้วน หากเกิดข้อผิดพลาดของระบบ ต้องดำเนินการแก้ไขให้ดีขึ้นดังเดิมภายใน ๓ วัน และคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๕.๒ ในระหว่างการรับประกัน ผู้ยื่นเสนอราคาต้องดำเนินการส่งบุคลากร ที่มีความรู้ และเชี่ยวชาญในการดูแล รักษา หรือแก้ปัญหาในด้านการใช้งานของตัวระบบที่พัฒนาเข้ามายังสถานที่ที่กำหนด เมื่อกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ มีการร้องขอ โดยมีระยะเวลาในการรับประกันการบำรุงรักษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๕.๓ ในระหว่างการรับประกัน กรณีที่มีเครื่องหรืออุปกรณ์บกพร่องไม่สามารถใช้งานได้ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้เข้ามาดำเนินการจัดการซ่อมแซม แก้ไขให้สามารถใช้งานได้ดีตามสภาพปกติ

๑๕.๔ ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีบุคลากรสำหรับการให้คำปรึกษา หรือสอบถามปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการใช้งานตลอดระยะเวลาการรับประกัน

๑๖. ขอสถวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๖.๑ เงินค่าจ้างสำหรับการจัดจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท.



การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๖.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑๒ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๖.๓ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๖.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายนี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๖.๕ กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ได้โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ไม่ได้

(๑) กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับ ผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ กกท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๗. ข้อสงวนสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญา

๑๗.๑ ซอฟต์แวร์ระบบงานที่พัฒนาเสร็จแล้ว และได้ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานเผยแพร่ให้กิจการของผู้ว่าจ้างได้ตลอดไป

๑๗.๒ ซอฟต์แวร์ระบบงานใด ๆ ที่เกิดขึ้น และไม่มีลิขสิทธิ์อยู่ก่อนแล้วในการพัฒนาระบบงาน ที่ส่งมอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะใช้ได้ตลอดไป

๑๗.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำการคอมไพล์รหัสโปรแกรมทั้งหมดต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบและส่งมอบรหัสโปรแกรม (Source Code) ทั้งหมดของระบบที่ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงเป็นเวอร์ชันล่าสุดให้แก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบในลักษณะต่อยอดต่อไป

๑๗.๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญากับผู้ว่าจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิโดยถูกต้องชอบธรรมในการใช้ซอฟต์แวร์ที่เสนอ

๑๗.๕ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไม่มีสิทธินำซอฟต์แวร์ระบบงานที่พัฒนาให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือซอฟต์แวร์ที่ผู้ว่าจ้างใช้งานอยู่ไปจำหน่าย เผยแพร่ หรือแสวงหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน



๑๘. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๙. คณะกรรมการจัดทำขอบเขตของงาน รายชื่อดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นางสาวปัทมา ขอบใหญ่ | ประธานกรรมการ |
| ผู้ช่วยหัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา | |
| (๒) นายอดิทัต บุญธิมา | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กกท. | |
| (๓) นางสาวดารินทร์ สร้อยสนธิ์ | กรรมการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |
| (๔) นายปกรณ์ วงษ์เวช | กรรมการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |
| (๕) นายวชิรศักดิ์ ศักดิ์บริบูรณ์เดช | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานกองทุนพัฒนากีฬาแห่งชาติ | |

๒๐. การสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

สำหรับผู้สนใจที่ต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการร่างขอบเขตของงานฉบับนี้ สามารถสอบถามได้ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ info@nsdf.or.th หรือหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๘๖ ๗๑๑๑ ต่อ ๗๗๖๘ ทั้งนี้ ระยะเวลาในการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมให้เป็นไปตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา



แบบบัญชีราคากลาง
งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect ระยะที่ ๒

หน่วยงาน กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย

หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง -

ผู้รับผิดชอบ (๑) นางสาวปัทมา ขอบใหญ่

ประธานกรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา

(๒) นายอดิทัต บุญธิมา

กรรมการ

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กกท.

(๓) นางสาวดารินทร์ สร้อยสนธิ์

กรรมการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๔) นายปกรณ์ วงษ์เวช

กรรมการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๕) นายวชิรศักดิ์ ศักดิ์บริบูรณ์เดช

กรรมการและเลขานุการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ราคากลางการพัฒนาระบบ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager)	๑	๑๕๕,๓๑๖.๒๕	๕	๗๗๖,๕๘๑.๒๕
๒	ผู้ช่วยผู้จัดการฯ (Assistant Project Manager)	๑	๘๐,๒๓๒.๙๐	๔	๓๒๐,๙๓๑.๖๐
๓	ที่ปรึกษาโครงการ (Project Consultant)	๑	๑๗๓,๘๔๔.๐๐	๒	๓๔๗,๖๘๘.๐๐
๔	ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator)	๑	๒๒,๐๑๐.๐๐	๓	๖๖,๐๓๐.๐๐
๕	เลขานุการโครงการ (Project Secretary)	๑	๒๒,๐๑๐.๐๐	๒	๔๔,๐๒๐.๐๐
๖	นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst)	๒	๘๘,๐๖๐.๕๐	๓	๕๒๘,๓๖๓.๐๐
๗	นักเขียนโปรแกรม (Programmer)	๓	๖๖,๒๕๕.๗๕	๔	๗๙๕,๐๖๙.๐๐
๘	นักทดสอบระบบ (Software Tester)	๓	๕๘,๙๐๕.๐๐	๓	๕๓๐,๑๔๕.๐๐
๙	นักออกแบบฐานข้อมูล (Database Designer)	๒	๘๘,๐๖๐.๕๐	๓	๕๒๘,๓๖๓.๐๐
๑๐	นักออกแบบ UX/UI (UX / UI Designer)	๒	๘๘,๐๖๐.๕๐	๒	๓๕๒,๒๔๒.๐๐
จำนวนเงินรวม					๔,๒๘๔,๔๓๒.๘๕

๓๖/๗

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ - ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence Platform & AI Service)

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าเช่าหน่วยประมวลผล (Compute Nodes) สำหรับใช้ในการรันโมเดล AI และประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่		๒๒๔,๐๐๐.๐๐
๒	ค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูลและฐานข้อมูลประสิทธิภาพสูง (AI Storage & Vector Database) สำหรับจัดเก็บคลังข้อมูลและชุดคำสั่งในการประมวลผล		๑๐๘,๔๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม			๓๓๒,๔๐๐.๐๐

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ - API เชื่อมโยงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ และข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ API จากผู้ให้บริการภายนอก		๘๐,๐๐๐.๐๐
๒	ข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย		๑๗๐,๐๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม			๒๕๐,๐๐๐.๐๐

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ - ค่าจัดทำรายงานและเอกสารส่งมอบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าจัดพิมพ์และเข้าเล่มรายงานและเอกสารส่งมอบ	(๑๔ เล่ม x ๑,๐๐๐ บาท)	๑๔,๐๐๐.๐๐
๒	External Harddisk แบบ SSD (ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐GB)	(๒ ชุด x ๕,๐๐๐ บาท)	๑๐,๐๐๐.๐๐
จำนวนเงินรวม			๒๔,๐๐๐.๐๐



ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ - การจัดฝึกอบรม (Training) จำนวน ๓ ครั้ง

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าอาหารกลางวัน (จัดในสถานที่ภาครัฐ ประเภท ข ไม่เกิน ๒๔๐ บาท/วัน/คนxจำนวน ๗๐ คน)	(จัดในสถานที่ภาครัฐ ประเภท ข ไม่เกิน ๒๔๐ บาท/วัน/คนxจำนวน ๗๐ คน)	๕๐,๔๐๐.๐๐
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ/วัน (จัดในสถานที่ภาครัฐ ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน xจำนวน ๗๐ คน)	(จัดในสถานที่ภาครัฐ ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน x จำนวน ๗๐ คน)	๗,๓๕๐.๐๐
๓	ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ๑ คน (อัตราไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง) (๓ ครั้ง x ๕ ชม. x ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	คน (อัตราไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง) (๓ ครั้ง x ๕ ชม. x ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท)	๑๘,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าจัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ ชุด x ๑๕๐ บาท x ๓ ครั้ง)	(๗๐ ชุด x ๑๕๐ บาท x ๓ ครั้ง)	๓๑,๕๐๐.๐๐
๕	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน		๑,๙๑๗.๑๕
จำนวนเงินรวม			๑๐๙,๑๖๗.๑๕

รวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

(๔,๒๘๔,๔๓๒.๘๕+๓๓๒,๔๐๐.๐๐+๒๕๐,๐๐๐.๐๐+๒๔,๐๐๐.๐๐+๑๐๙,๑๖๗.๑๕)



๓๓๓



คำอธิบายแบบบัญชีราคากลาง
งานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ (Application Software Development)

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบ NSDF Connect ระยะที่ ๒

หน่วยงาน กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ การกีฬาแห่งประเทศไทย

หัวหน้าหน่วยงาน ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง -

ผู้รับผิดชอบ (๑) นางสาวปัทมา ขอบใหญ่

ประธานกรรมการ

ผู้ช่วยหัวหน้างานส่วนกองทุนกีฬา

(๒) นายอดิทัต บุญธิมา

กรรมการ

ผู้อำนวยการกองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กทท.

(๓) นางสาวดารินทร์ สร้อยสนธิ์

กรรมการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๔) นายปกรณ์ วงษ์เวช

กรรมการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

(๕) นายวชิรศักดิ์ ศักดิ์บริบูรณ์เดช

กรรมการและเลขานุการ

พนักงานกองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ

ค่าใช้จ่ายโครงการรวมทั้งสิ้น ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ราคากลางการพัฒนาระบบ ๔,๙๗๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายบุคลากรที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ มีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี

ผู้ช่วยผู้จัดการฯ (Assistant Project Manager) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

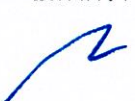
ที่ปรึกษาโครงการ (Project Consultant) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี

ผู้ประสานงานโครงการ (Project Coordinator) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา มีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

เลขานุการโครงการ (Project Secretary) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่จำกัดสาขา มีประสบการณ์ทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

นักวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

นักเขียนโปรแกรม (Programmer) จำนวน ๓ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี



ธนพร



นักทดสอบระบบ (Software Tester) จำนวน ๓ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี

นักออกแบบฐานข้อมูล (Database Designer) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

นักออกแบบ UX/UI (UX / UI Designer) จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ มีประสบการณ์ทำงาน ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence Platform & AI Service)

- ค่าเช่าหน่วยประมวลผล (Compute Nodes) สำหรับใช้ในการรันโมเดล AI และประมวลผล ข้อมูลขนาดใหญ่
- ค่าบริการพื้นที่จัดเก็บข้อมูลและฐานข้อมูลประสิทธิภาพสูง (AI Storage & Vector Database) สำหรับจัดเก็บคลังข้อมูลและชุดคำสั่งในการประมวลผล

API เชื่อมโยงข้อมูลสื่อสารออนไลน์ และข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย

- ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ API จากผู้ให้บริการภายนอก
- ข้อมูลการเคลื่อนที่จากเครือข่ายโทรคมนาคมไร้สาย

ค่าจัดทำรายงานและเอกสารส่งมอบ

- ค่าจัดพิมพ์และเข้าเล่มรายงานและเอกสารส่งมอบ
- External Harddisk แบบ SSD (ความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐GB)

การจัดฝึกอบรม (Training) จำนวน ๓ ครั้ง

- ค่าอาหารกลางวัน (จัดในสถานที่ภาครัฐ ประเภท ข ไม่เกิน ๒๔๐ บาท/วัน/คนxจำนวน ๗๐ คน)
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑ มื้อ/วัน (จัดในสถานที่ภาครัฐ ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน x จำนวน ๗๐ คน)
- ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ๑ คน (อัตราไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/ชั่วโมง) (๓ ครั้ง x ๕ ชม. x ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท)
- ค่าจัดทำคู่มือและเอกสารประกอบการอบรม (๗๐ ชุด x ๑๕๐ บาท x ๓ ครั้ง)
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงาน

